



COMUNE DI DONORI

PROVINCIA DI CAGLIARI

Piazza Italia, 11 09040 Donori (Ca) Tel. 070981020 Fax 070981542

Indirizzo PEC: protocollodonori@pec.it e mail: protocollo@comune.donori.ca.it

OGGETTO: LETTERA DI INVITO PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA IN FAVORE DEGLI ALUNNI DEL COMUNE DI DONORI E DEL COMUNE DI BARRALI: SCUOLA DELL’INFANZIA E SCUOLA SECONDARIA I GRADO, ANNO SCOLASTICO 2020/2021.

CODICE CPV 5552400-9 –Servizi alberghieri e di ristorazione (all. IX D. Lgs. 50/2016)

CIG: 8456724569

Questa Amministrazione, in esecuzione della determinazione a contrarre del Responsabile dell’Area Amministrativa n. 191 del 01.10.2020, di indizione della procedura di gara intende affidare, mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 1 comma 2 lett. a), del D. L. 16.07.2020, n. 76 convertito in L. n. 120 del 11.09.2020, l’esecuzione del servizio di cui all’oggetto, a mezzo di R.D.O. su Sardegna CAT – mercato elettronico della Regione Sardegna-.

- 1. STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Donori – Piazza Italia N. 11 –
Tel. N. 070981020 –
Indirizzo e-mail: aagg@comune.donori.ca.it
P.E.C.: : protocollodonori@pec.it
e mail: aagg@comune.donori.ca.it
Sito Internet <http://www.comune.donori.ca.it/>
Responsabile unico del procedimento di gara : Lucia Loche

2. OGGETTO E LUOGO DELL’APPALTO

L’appalto ha per oggetto il servizio di ristorazione scolastica in favore degli alunni della scuola dell’infanzia e della scuola secondaria di I grado e dei rispettivi insegnanti, presso il Comune di Donori e il Comune di Barrali, attraverso convenzione tra i due Enti ex art. 30 del D. Lgs. 267/2000, secondo le modalità e le condizioni previste nel capitolato speciale d’appalto.

3. DURATA DELL’APPALTO

L’appalto del Servizio in oggetto avrà la seguente decorrenza:

1. scuola dell’infanzia Donori, Barrali: anno scolastico 2020/2021 con decorrenza presunta dal 21 ottobre 2020 ottobre e sino a giugno;
2. scuola secondaria di I grado Donori, Barrali: anno scolastico 2020/2021 con decorrenza presunta dal 22 ottobre e sino a maggio;

Alla scadenza, il rapporto con l’operatore economico cessa di diritto, senza alcuna formalità.

4. IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA

L’importo unitario per ciascuno pasto è il seguente:

- Importo pasto singolo scuole dell'infanzia di Donori e di Barrali: € **5,75** (euro cinque e settantacinque centesimi) oltre a € 0,02 (euro zero e due centesimi) di oneri di sicurezza, IVA 4% esclusa;
- Importo pasto singolo scuole secondarie I grado di Donori e di Barrali: € **6,30** (euro sei e trenta centesimi) oltre a € **0,02** (euro zero e due centesimi) di oneri di sicurezza, IVA 4% esclusa;

Importo complessivo stimato dell'appalto (calcolato sulla base del numero presunto dei pasti di cui al prospetto economico per il periodo sopra specificato) € **74.830,40 IVA 4% esclusa di cui:**

- € **74.578,00** soggetto a ribasso;
- € **252,40** oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso .

5. CATEGORIA DEL SERVIZIO

Codice identificativo gara: CIG: 8456724569 - Codice CPV: 5552400-9 *Servizi alberghieri e di ristorazione.*

Non sono ammesse offerte parziali rispetto a quanto chiesto dall'Amministrazione aggiudicatrice.

6. FINANZIAMENTO DELL'APPALTO

La copertura finanziaria del servizio è garantita con i fondi comunali e con la contribuzione dell'utenza.

7. REQUISITI PER PARTECIPARE ALLA GARA.

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti indicati all'articolo 45, comma 1 del decreto legislativo n° 50/2016 in possesso dei requisiti sotto indicati:

A. Requisiti di ordine generale

- non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

B. Requisiti di idoneità professionale dell'operatore economico, ex art. 83 comma 3 del D. Lgs. 50/2016

- Iscrizione nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, per oggetto e attività comprendente il servizio in oggetto;

C. Requisiti di capacità tecnica-professionale ex art. 83 comma 6 D. Lgs.50/2016:

- disponibilità di un centro cottura esterno, dotato delle autorizzazioni e/o abilitazioni sanitarie, amministrative ecc. necessarie per l'esercizio dell'attività e il regolare svolgimento del servizio, situato ad una distanza non superiore a 30 km dalla sede municipale di Donori al fine di salvaguardare la qualità dei pasti.

8. SISTEMA DI GARA E AGGIUDICAZIONE

La modalità prescelta per l'appalto del servizio è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a), del D. L. 16.07.2020, n. 76 convertito in L. n. 120 del 11.09.2020.

Il servizio sarà acquisito ricorrendo alla Centrale regionale di committenza Sardegna CAT, nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti.

L'offerta dovrà essere espressa mediante ribasso percentuale sull'importo a base di gara.

9. DOTAZIONE INFORMATICA PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla presente procedura l'operatore economico deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.;
- dotazione tecnica minima indicata all'home page del Portale Sardegna CAT, all'indirizzo <https://www.sardegncat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.

10. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La presente procedura si svolgerà sul portale www.sardegncat.it con le modalità previste dalla disciplina di utilizzo del mercato elettronico e dalla disciplina del sistema di e-procurement adottata con deliberazione della Giunta regionale n. 38/12 del 30 settembre 2014.

L'operatore economico è, pertanto, invitato a formulare e presentare la propria offerta secondo le modalità, i termini e le condizioni specificate nel presente documento.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati per via telematica, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale.

La stazione appaltante si riserva, qualora lo ritenga necessario, di richiedere tutti i documenti anche in originale, formato cartaceo.

L'offerta dovrà essere inserita a sistema entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12:00 del giorno 14.10.2020**, pena l'irricevibilità dell'offerta stessa. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.

Tale offerta inserita a sistema sul portale www.sardegnaecat.it, nella sezione relativa alla presente procedura, dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

A. BUSTA DI QUALIFICA – documentazione amministrativa-

Nella sezione denominata “Busta di qualifica” dovranno essere inseriti a **pena di esclusione**, i sotto elencati documenti **firmati digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa**:

- 1) All. B- ISTANZA DI AMMISSIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA;
- 2) DGUE (Documento Gara Unico Europeo) compilato secondo lo schema allegato “B1”;
- 3) Copia del capitolato speciale debitamente firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante, in segno di piena conoscenza e accettazione delle disposizioni in esso contenute;
- 4) Eventuale procura speciale legalizzata originale o in copia autenticata;
- 5) Patto di integrità ALL.C- , che dovrà essere datato e firmato dal legale rappresentante dell'operatore economico per presa visione e accettazione espressa;
- 6) Eventuale proposta migliorativa volontaria.

B. BUSTA ECONOMICA -offerta economica-

L'offerta economica, ossia la dichiarazione, redatta secondo il modulo di cui all'All. D, datata e firmata digitalmente dal legale rappresentante della Ditta con l'indicazione in euro, in cifre ed in lettere, del ribasso unico percentuale sull'importo a base di gara (soggetto a ribasso). In caso di discordanza prevale l'offerta più vantaggiosa per l'Ente.

L'offerta non potrà presentare correzioni o cancellazioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.

Nella formazione dell'offerta economica, il soggetto concorrente dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri e obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sui servizi oggetto dell'appalto e, quindi, sulla determinazione del prezzo offerto, considerato dallo stesso soggetto remunerativo.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Tutti i files della documentazione amministrativa, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella busta di qualifica.

Tutti i files relativi all'offerta economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (formato zip o rar).

L'operatore economico ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale, nella sezione riservata alla presentazione dei Documenti di gara, offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico operative di presentazione dell'offerta sul portale è possibile contattare la casella di posta elettronica mocsardegna@regione.sardegna.it.

Per chiarimenti legati alla presente procedura relativi ad elementi amministrativi e tecnici è possibile utilizzare il sistema di messaggistica presente sul portale nella relativa sezione. Saranno ammesse richieste di chiarimento entro le ore **10:00 del giorno 13.10.2020**. Le risposte e tutte le comunicazioni si intenderanno validamente effettuate all'indirizzo di posta elettronica indicato dall'operatore economico al momento dell'iscrizione all'Elenco degli operatori economici.

L'offerta inserita sul portale non potrà essere visualizzata dalla Stazione appaltante sino alla data di scadenza prevista per la presentazione.

11. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'offerta inserita sul portale non potrà essere visualizzata dalla Stazione appaltante sino alla data di scadenza prevista per la presentazione.

Dopo il termine ultimo di scadenza per il caricamento dell'offerta, la stazione appaltante procederà alla verifica dell'offerta pervenuta e alla sua valutazione e comunicherà l'affidamento per via telematica tramite le utilità della piattaforma.

L'operatore economico dovrà presentare l'offerta senza sollevare eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni del servizio specificate nella presente lettera e nel capitolato.

La Stazione appaltante si riserva il diritto di:

- non procedere all'affidamento nel caso in cui l'offerta presentata venga ritenuta idonea;
- sospendere, reindire e/o non affidare motivatamente la presente procedura.

La procedura di gara si conclude con la proposta di affidamento, e la trasmissione degli atti di gara al Responsabile dell'area amministrativa, per i provvedimenti di competenza. Successivamente, la stazione appaltante, provvede all'affidamento il quale diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, ex art. 32 comma 7 del D. lgs. 50/2016.

12. ALTRE INFORMAZIONI

Oltre il termine stabilito dalla presente gara non sarà ritenuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente.

Non sono ammesse offerte per persone da nominare, condizionate, indeterminate o che facciano riferimento ad altre offerte.

Tutta la documentazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale.

Soccorso istruttorio

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non superiore a dieci giorni, per rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso di tale termine, il concorrente è escluso dalla gara.

Responsabile del procedimento

Il responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 è Lucia Loche.

Per eventuali chiarimenti può essere contattato al n. tel. 070/981020 int. 4.

Per quanto non disciplinato, indicato e precisato nella presente lettera di invito e nel capitolato o a fini di regolazione dei rapporti tra le parti e dei rispettivi obblighi od oneri, l'Amministrazione e l'appaltatore fanno riferimento alle disposizioni del D. Lgs. 50/2016, del Codice civile e di altre leggi e regolamenti vigenti in materia.

13. DUVRI

A sensi dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs 81/2008 si dà atto che le amministrazioni beneficiarie dei rispettivi contratti hanno proceduto alla rilevazione e valutazione dei rischi da interferenza.

Le informazioni sui rischi specifici presenti sul luogo di lavoro e sui rischi da interferenza rilevati e le misure da adottare per eliminare o ridurre al minimo tali rischi, sono indicati nel Documento Unico di Valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI).

Restano pertanto immutati gli obblighi dell'aggiudicatario in merito alla sicurezza del lavoro previsto dal D.Lgs. 81/2008.

14. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

A seguito del provvedimento di aggiudicazione, ciascun Comune provvederà alla stipulazione del contratto, con la forma di scrittura privata, relativa alla propria quota parte di prestazione di servizio, in modalità elettronica secondo le norme vigenti.

15. CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

In conformità a quanto disposto dall'art. 105 del D.Lgs n. 50/2016 i singoli o entrambi i contratti non possono essere ceduti, a pena di nullità. È, altresì, vietato il subappalto dei singoli contratti o di entrambi; in caso di inottemperanza a tale divieto il contratto si intenderà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del c.c.

16. CONTRIBUZIONE A FAVORE DELL'ANAC

Non è dovuta alcuna contribuzione a favore dell'ANAC.

Donori, 01.10.2020

Il Responsabile dell' Area Amministrativa
Dr.ssa Pietrina F. Canu

Allegati alla lettera di invito:

Progetto:

1. Tav. 1 “Relazione tecnico illustrativa”;
2. Tav. 2 “Capitolato speciale d'appalto”
3. Tav. 3 “Prospetto economico”
4. Tav. 4 “Tabella di conversione crudo cotto”;
5. DUVRI
6. Schema di contratto

Modulistica di gara:

- All. B - istanza di partecipazione
- All. B1 –DGUE-
- All. C - Patto di Integrità
- All. D - Schema offerta economica