



COMUNE DI DONORI

PROVINCIA DI CAGLIARI

Piazza Italia, 11 09040 Donori (Ca) Tel. 070981020 Fax 070981542

Indirizzo PEC: : protocollodonori@pec.it e mail: aagg@comune.donori.ca.it

OGGETTO: LETTERA INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE DONORI “UNIVERSO” ANNI 2 -2019/2020 -.

CPC 96 311

CPV 92511000-6

CIG 7692732345

Questa Amministrazione, in esecuzione della determinazione a contrarre del Responsabile del Servizio –Area Amministrativa- n. 300 del 16.11.2018, di indizione della procedura di gara intende affidare, mediante procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lett. b del D. Lgs. 50/2016, l’esecuzione del servizio di cui all’oggetto, a mezzo di R.D.O. su Sardegna CAT – mercato elettronico della Regione Sardegna-.

Gli Operatori economici interessati, abilitati e iscritti sono invitati a partecipare alla presente procedura.

1. STAZIONE APPALTANTE: Comune di Donori – Piazza Italia N. 11 –

Tel. N. 070981020 –.

Indirizzo e-mail: aagg@comune.donori.ca.it

P.E.C.: : protocollodonori@pec.it

e mail: aagg@comune.donori.ca.it

Sito Internet <http://www.comune.donori.ca.it/>

Responsabile del procedimento di gara : Lucia Loche

2. OGGETTO E LUOGO DELL’APPALTO

L’appalto ha per oggetto la gestione del servizio della biblioteca comunale, sita in Via Einaudi, secondo le modalità e le condizioni previste nel capitolato speciale d’appalto.

3. DURATA DELL’APPALTO

Il presente appalto avrà la durata di anni 2 a decorrere dal 01.01.2019 e fino al 31.12.2020.

Alla scadenza, il rapporto con l’operatore economico cessa di diritto, senza alcuna formalità.-

4. IMPORTO COMPLESSIVO GARA

L’importo a base di gara è di € 42.277,56 (IVA esente) così suddiviso:

- Euro 36.763,10 – Costo del personale;
- Euro 1.838,15 – Spese generali;
- Euro 3.676,31 – Utile d’impresa .

Costi per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali: Euro 0.

5. CATEGORIA DEL SERVIZIO

Codice identificativo gara: CIG: 7692732345 CPV: 92511000-6 "Servizi ricreativi, culturali e sportivi – Servizi biblioteche" -;

Lotto Unico: Non sono ammesse offerte parziali rispetto a quanto chiesto dall'Amministrazione appaltatrice.

6. FINANZIAMENTO DELL'APPALTO

La copertura finanziaria del servizio è garantita:

Anno 2019

fondi comunali e eventuale contributo della R.A.S. ai sensi della Legge regionale 20 settembre 2006, n. 14, art. 21 comma 2, lett. d).

Anno 2020

Fondi comunali e eventuale contributo della R.A.S. ai sensi della Legge regionale 20 settembre 2006, n. 14, art. 21 comma 2, lett. d).

7. SISTEMA DI GARA E AGGIUDICAZIONE

La modalità prescelta per l'appalto del servizio è la procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b), del D. Lgs. 50/2016.

Il servizio sarà acquisito ricorrendo, ai sensi dell'art. 37 comma 4 lett. a), alla Centrale Regionale di Committenza Sardegna CAT –Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione-.

La gara sarà effettuata, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95 comma 3 del D. Lgs. 50/2016, sulla base del miglior punteggio conseguito attraverso la valutazione combinata di elementi tecnico/gestionali e qualitativi (Offerta tecnica), sino ad un massimo di 80 punti su 100 ed elementi economici (prezzo) (Offerta economica), sino ad un massimo di 20 punti su 100 come dettagliatamente indicato nell'art. 9 del capitolato speciale d'appalto e a cui si espressamente rinvio.

8. DOTAZIONE INFORMATICA PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla presente procedura l'operatore economico deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.;
- dotazione tecnica minima indicata all'home page del Portale Sardegna CAT, all'indirizzo <https://www.sardegncat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.

9. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La presente procedura si svolgerà sul portale www.sardegncat.it con le modalità previste dalla disciplina di utilizzo del mercato elettronico e dalla disciplina del sistema di e- procurement adottata con deliberazione della Giunta regionale n. 38/12 del 30 settembre 2014.

L'operatore economico in indirizzo è, pertanto, invitato a formulare e presentare la propria offerta secondo le modalità, i termini e le condizioni specificate nel presente documento.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati per via telematica, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale.

La stazione appaltante si riserva, qualora lo ritenga necessario, di richiedere tutti i documenti anche in originale, formato cartaceo.

L'offerta dovrà essere inserita a sistema entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12:00 del giorno 10.12.2018**, pena l'irricevibilità dell'offerta stessa. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.

Tale offerta inserita a sistema sul portale www.sardegncat.it, nella sezione relativa alla presente procedura, dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

1. documentazione amministrativa : “ Busta di Qualifica”;
2. offerta tecnica: “Busta Tecnica”;
3. offerta economica : “ Busta Economica.

Tutti i files della documentazione amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella busta di qualifica.

Tutti i files della documentazione tecnica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella busta tecnica.

Tutti i files relativi all'offerta economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (formato zip o rar).

L'operatore economico ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale, nella sezione riservata alla presentazione dei Documenti di gara, offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico operative di presentazione dell'offerta sul portale è possibile contattare la casella di posta elettronica mocsardegna@regione.sardegna.it.

Per chiarimenti legati alla presente procedura relativi ad elementi amministrativi e tecnici è possibile utilizzare il sistema di messaggistica presente sul portale nella relativa sezione. Saranno ammesse richieste di chiarimento entro le ore **12:00 del giorno 30.11.2018**. Le risposte e tutte le comunicazioni si intenderanno validamente effettuate all'indirizzo di posta elettronica indicato dall'operatore economico al momento dell'iscrizione all'Elenco degli operatori economici.

L'offerta inserita sul portale non potrà essere visualizzata dalla Stazione appaltante sino alla data di scadenza prevista per la presentazione.

Dopo il termine ultimo di scadenza per il caricamento delle offerte, l'Amministrazione comunicherà l'affidamento per via telematica tramite le utilità della piattaforma (messaggistica) e secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016.

10. REDAZIONE DUVRI

Per quanto riguarda gli oneri di sicurezza, è stata effettuata la valutazione dell'eventuale esistenza di rischi da interferenze, ed è stato accertato che tali oneri sono pari a zero, per cui non si dà luogo alla redazione del DUVRI. Restano pertanto immutati gli obblighi dell'aggiudicatario in merito alla sicurezza del lavoro previsto dal D.Lgs. 81/2008.

11. CONTRIBUZIONE A FAVORE DELL'AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE (ANAC)

Il pagamento della contribuzione a favore dell'ANAC non è dovuto dagli operatori economici, in quanto l'importo a base di gara è inferiore ai € 150.000,00.

12. INFORMATIVA PRIVACY

I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del Regolamento U.E. 679/16 per le finalità e le modalità previste dal presente bando e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale.

Donori, 16.11.2018

Il Responsabile del Servizio
-Area Amministrativa-
Dr.ssa Pietrina F. Canu

Allegati alla presente lettera di invito:

Progetto:

1. Tav. 1 "Relazione tecnico illustrativa";
2. Tav. 2 "Capitolato speciale d'appalto"
3. Tav. 3 "Prospetto economico.

Modulistica di gara:

- All. B - Disciplinare di gara;
- All. C – istanza di partecipazione
- All. C1 –DGUE-
- All. D - Patto di Integrità
- ALL. E – Schema contratto
- All. F - Schema offerta economica