



COMUNE DI DONORI

PROVINCIA SUD SARDEGNA

Piazza Italia, 11 09040 Donori (Ca) Tel. 070981020 Fax 070981542

Indirizzo PEC: : protocoldonori@pec.it e mail: aagg@comune.donori.ca.it

C. F. 80011830926

OGGETTO: DISCIPLINARE DI GARA PER FORNITURA MATERIALE DOCUMENTARIO BIBLIOTECA COMUNALE.-
CIG Z6B28B113B

- 1. STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Donori – Piazza Italia N. 11 –
Tel. N. 070981020 –
Indirizzo e-mail: aagg@comune.donori.ca.it
P.E.C.: : protocoldonori@pec.it
Sito Internet <http://www.comune.donori.ca.it/>
Responsabile del procedimento di gara : Lucia Loche

2. OGGETTO DELLA GARA

La presente procedura ha per oggetto l'affidamento della fornitura di libri per la biblioteca comunale del comune di Donori per l'anno 2019, secondo le modalità e le specifiche definite nel capitolato allegato.

Il Codice di Identificazione della Gara (CIG) assegnato dall'ANAC, è il seguente: **Z6B28B113B**

3. IMPORTO COMPLESSIVO GARA

L'importo a base di gara è di € 2.750,00 (IVA esente)

Oneri per la sicurezza: euro zero. In ottemperanza alle disposizioni di cui alla D. Lgs. n. 50/2016 ed al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., nonché alla determinazione n. 3/008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, non si è provveduto alla redazione del DUVRI

4. FINANZIAMENTO DELL'APPALTO

La copertura finanziaria della fornitura è garantita con fondi comunali.

5. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti previsti dall'art. 45 del D.Lgs. 50/2016.

A. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- Non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

B. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE – AI SENSI DELL'ART. 83 COMMA 3 DEL D.LGS. 50/2016

- Iscrizione nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, per l'attività oggetto del presente disciplinare; per i soggetti con sede in altro Stato dell'Unione Europea, l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al D.Lgs. 50/2016. Sono altresì ammesse a partecipare imprese temporaneamente raggruppate, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016;

In caso di ATI il requisito deve essere posseduto da ciascuna impresa che costituisce il raggruppamento.

Il possesso dei requisiti è dichiarato dall'impresa in sede di partecipazione alla gara e la loro sussistenza è accertata dalla stazione appaltante secondo le disposizioni in materia.

C. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- Fatturato nel settore oggetto del presente appalto realizzato negli ultimi tre anni di imposta non inferiore al valore stimato del presente appalto;

6. SISTEMA DI GARA E AGGIUDICAZIONE :

La modalità prescelta per l'appalto della fornitura è l'affidamento diritto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016.

La fornitura sarà effettuata ricorrendo, ai sensi dell'art. 37 del citato D.Lgs. 50/2016, alla Centrale Regionale di Committenza Sardegna CAT –Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione-.

La gara sarà effettuata, secondo il criterio del minor prezzo, ex art. 95 comma 4 del D. Lgs. 50/2016, in quanto trattasi di fornitura standardizzata e di importo inferiore a € 40.000,00.

L'offerta dovrà essere predisposta nel rispetto delle condizioni stabilite nel presente disciplinare e nel capitolato allegato.

7. DOTAZIONE INFORMATICA PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla presente procedura l'operatore economico deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.;
- dotazione tecnica minima indicata all'home page del Portale Sardegna CAT, all'indirizzo <https://www.sardegncat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.

8. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La presente procedura si svolgerà sul portale www.sardegncat.it con le modalità previste dalla disciplina di utilizzo del mercato elettronico e dalla disciplina del sistema di e- procurement adottata con deliberazione della Giunta regionale n. 38/12 del 30 settembre 2014.

L'operatore economico in indirizzo è, pertanto, invitato a formulare e presentare la propria offerta secondo le modalità, i termini e le condizioni specificate nel presente documento.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati per via telematica, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale.

La stazione appaltante si riserva, qualora lo ritenga necessario, di richiedere tutti i documenti anche in originale, formato cartaceo.

L'offerta dovrà essere inserita a sistema entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12:00 del giorno 19.06.2019**, pena l'irricevibilità dell'offerta stessa. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.

Tale offerta inserita a sistema sul portale www.sardegncat.it, nella sezione relativa alla presente procedura, dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

A. documentazione amministrativa : " Busta di Qualifica" contenente la seguente documentazione:

1. **Istanza di partecipazione alla gara e contestuale dichiarazione sostitutiva** compilata secondo lo schema di cui al fac simile (Allegato "C") redatta in lingua italiana, esente bollo (art. 14 allegato B del D.P.R. 26/10/1972 n. 642) indirizzata al Comune di Donori e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa.
2. **Eventuale procura speciale legalizzata** in copia autenticata;
3. **Copia del capitolato speciale** allegato "B", debitamente firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante, in segno di piena conoscenza e accettazione delle disposizioni in esso contenute. Nel caso di raggruppamenti di imprese non ancora costituiti il capitolato dovrà essere firmato da tutti i soggetti che formeranno la predetta A.T.I.;
4. **Patto di integrità** -Allegato "D"- adottato dall'Amministrazione Comunale con deliberazione di Giunta Comunale n. 30/16 del 16.06.2015, che dovrà essere datato e firmato dal legale rappresentante

dell'operatore economico per presa visione e accettazione espressa.-.-

B. offerta economica : " Busta Economica

1. Dovrà essere predisposta la scheda di offerta economica, secondo lo schema di cui al fac simile (Allegato "E"), redatta in lingua italiana, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari e riportante:
 - l'indicazione, in cifre ed il lettere, dello sconto sul prezzo di copertina apposto dall'editore o dall'importatore, comprensivo di ogni onere, di ciascun libro che verrà fornito. L'offerta dovrà essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o da procuratore munito dei poteri necessari.

Con riferimento alla presente procedura l'imposta di bollo verrà assolta esclusivamente dall'impresa aggiudicataria dell'appalto, come chiarito dall'agenzia dell'entrate con risoluzione n. 96 del 16/12/2013.

Tutti i files della documentazione amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella busta di qualifica.

Tutti i files relativi all'offerta economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (formato zip o rar).

L'operatore economico ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale, nella sezione riservata alla presentazione dei Documenti di gara, offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico operative di presentazione dell'offerta sul portale è possibile contattare la casella di posta elettronica mocsardegna@regione.sardegna.it.

Per chiarimenti legati alla presente procedura relativi ad elementi amministrativi e tecnici è possibile utilizzare il sistema di messaggistica presente sul portale nella relativa sezione. Saranno ammesse richieste di chiarimento entro le ore **12:00 del giorno 14.06.2019**. Le risposte e tutte le comunicazioni si intenderanno validamente effettuate all'indirizzo di posta elettronica indicato dall'operatore economico al momento dell'iscrizione all'Elenco degli operatori economici.

L'offerta inserita sul portale non potrà essere visualizzata dalla Stazione appaltante sino alla data di scadenza prevista per la presentazione.

Dopo il termine ultimo di scadenza per il caricamento delle offerte, l'Amministrazione comunicherà l'affidamento per via telematica tramite le utilità della piattaforma (messaggistica) e secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016.

9. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'offerta inserita sul portale non potrà essere visualizzata dalla Stazione appaltante sino alla data di scadenza prevista per la presentazione.

Dopo il termine ultimo di scadenza per il caricamento delle offerte, la stazione appaltante visualizzerà l'elenco degli operatori economici concorrenti, procederà alla verifica delle offerte pervenute e alla loro valutazione e comunicherà l'affidamento per via telematica tramite le utilità della piattaforma e successivamente secondo le modalità previste dall'art. 76 del D.Lgs. 50/2016.

Saranno esclusi dalla procedura gli operatori economici che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nel presente disciplinare e nel capitolato, ovvero che siano sottoposte a condizione, ovvero che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni del servizio, nonché offerte incomplete e/o parziali. Saranno inoltre esclusi gli operatori economici che offrano la fornitura con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nella documentazione di gara.

La Stazione appaltante si riserva il diritto di:

- non procedere all'affidamento nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- sospendere, reindire e/o non affidare motivatamente la presente procedura.

Fermo restando la facoltà prevista dalla disposizione sopra citata, la stazione appaltante procederà all'affidamento anche nel caso di una sola offerta valida.

A parità di punteggio, si procederà al sorteggio.

La procedura di gara si conclude con la proposta di affidamento in favore dell'operatore economico che avrà

offerto il minor prezzo, e la trasmissione degli atti di gara al Responsabile del Servizio –area amministrativa- per i provvedimenti di competenza. Successivamente, la stazione appaltante, provvede all'affidamento il quale diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, ex art. 32 comma 7 del D. Lgs. 50/2016.

L'esito della procedura di gara viene comunicato, nelle forme ed entro i termini previsti dalla normativa vigente ex art. 76 del D. Lgs. 50/2016.

10. CONTRIBUZIONE A FAVORE DELL'AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE (ANAC)

Il pagamento della contribuzione a favore dell'ANAC non è dovuto dagli operatori economici, in quanto l'importo a base di gara è inferiore ai € 150.000,00 (Legge 266/2005 art. 1 comma 67).

11. INFORMATIVA PRIVACY

I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del Reg. U.E. N. 679/2016 per le finalità e le modalità previste dal presente bando e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale

12. ALTRE INFORMAZIONI

Oltre il termine stabilito dalla presente gara non sarà ritenuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente.

Non sono ammesse offerte per persone da nominare, condizionate, indeterminate o che facciano riferimento ad altre offerte.

Tutta la documentazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale.

Soccorso istruttorio

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non superiore a dieci giorni, per rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso di tale termine, il concorrente è escluso dalla gara.

Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 è Lucia Loche.

Per eventuali chiarimenti può essere contattato al n. tel. 070/981020.

Per quanto non disciplinato, indicato e precisato nel presente disciplinare e nel capitolato o a fini di regolazione dei rapporti tra le parti e dei rispettivi obblighi od oneri, l'Amministrazione e l'appaltatore fanno riferimento alle disposizioni del D. Lgs. 50/2016, del Codice civile e di altre leggi e regolamenti vigenti in materia.

Donori, 06.06.2019

IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Dr.ssa Pietrina F. Canu

LL/II