

ALL. "A" Determinazione Responsabile del Servizio –Area Amministrativa- N. 98 del 01.06.2016



COMUNE DI DONORI

Provincia di Cagliari

Piazza Italia, 11 09040 Donori (Ca) Tel. 070981020 Fax 070981542

Indirizzo PEC: protocollodonori@pec.it e mail: aagg.donori@tiscali.it

C. F. 80011830926

LETTERA DI INVITO

Prot. n. del

ALL'OPERATORE ECONOMICO

OGGETTO: LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI ESTERNI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI DONORI SITI IN VIA VITTORIO EMANUELE N. 156 –

Codice Identificativo Gara (CIG): LOTTO 1: Z7119DB93D- LOTTO 2: Z8C19DB9A7

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

INVITA

Codesto Spettabile operatore economico, che ha manifestato il proprio interesse a partecipare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del decreto legislativo n. 50 del 18/04/2016, per l'affidamento in concessione della gestione degli impianti sportivi esterni di proprietà del comune di Donori siti in via Vittorio Emanuele n. 156, fermi restando i requisiti di ammissibilità,

A PARTECIPARE

alla procedura negoziata suddetta presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito e dal Capitolato, alle condizioni che seguono.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 2, del d. Lgs. n. 50/2016, valutabile secondo i criteri di cui al successivo art. 6 della presente lettera d'invito, con esclusione delle offerte pari o in diminuzione sull'importo a base di gara.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

**INDIVIDUAZIONE DELL'INTERVENTO
NOTIZIE GENERALI SULL'AFFIDAMENTO E SULLE MODALITÀ DI
PARTECIPAZIONE**

ART. 1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Comune di Donori (Provincia di Cagliari), Piazza Italia n. 11
C.F. 80011830926 – P. Iva 01848300925
Telefono 070981020
Mail: protocollo@comune.donori.ca.it
Pec: protocollodonori@pec.it

ART. 2 - OGGETTO

La procedura negoziata è finalizzata alla individuazione di un operatore economico cui affidare in concessione la gestione degli impianti sportivi di proprietà comunale, come individuati nell'allegata planimetria (Allegato C1 – Planimetria generale e Allegato C2 – Blocco spogliatoi), **consistenti in:**

- 1) n. 1 campo da calcetto in erba sintetica;
- 2) n. 1 campo polivalente in erba sintetica (tennis e pallavolo)
- 3) n. 1 campo da tennis in asfalto e materiale sintetico;
- 4) n. 1 parkour;
- 5) spogliatoi e servizi igienici annessi;
- 6) n. 1 chiosco in legno per esercizio attività di somministrazione alimenti e bevande confezionati.

e **suddivisi nei seguenti due lotti**, come da planimetria allegata (Allegati C1 e C2):

- **Lotto 1 (CODICE CIG Z7119DB93D):**
 - campo da calcetto in erba sintetica;
 - spogliatoi e servizi igienici annessi;
 - chiosco in legno per esercizio attività di somministrazione alimenti e bevande confezionati.
- **Lotto 2 (CODICE CIG Z8C19DB9A7):**
 - campo polivalente in erba sintetica (tennis e pallavolo)
 - campo da tennis in asfalto e materiale sintetico;
 - parkour;
 - spogliatoi e servizi igienici annessi;

ART. 3 - DURATA

La durata della concessione è stabilita in **un anno** con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto di concessione e potrà essere rinnovata per un ulteriore anno previo provvedimento espresso dell'Amministrazione Comunale, ricorrendone i presupposti di legge e convenienza e salvo verifica positiva dell'utilizzo della struttura.

ART. 4 - IMPORTO

L'importo a base di gara è costituito dal canone che il soggetto affidatario del servizio dovrà erogare al comune di Donori e sul quale dovranno essere formulate le offerte economiche al rialzo.

Esso è pari a:

- €1.500,00 (millecinquecento) per il lotto 1;
- €500,00 (cinquecento) per il lotto 2.

E' possibile presentare offerta per uno o per entrambi i lotti.

Oltre al canone, sono poste a carico dell'affidatario le spese relative al consumo idrico e al consumo di energia elettrica. I consumi idrico ed elettrico vengono stimati in €600,00 (seicento) annui per il Lotto 1 ed in €200,00 (duecento) annui per il Lotto 2.

Qualora interessato, il concessionario del lotto 1 potrà effettuare, in concomitanza con lo svolgimento delle attività sportive, anche attività di somministrazione di alimenti e bevande confezionati in forma di pubblico esercizio presso il chiosco. In questo caso dovrà espletare la procedura SUAP prevista dalle norme vigenti e, pertanto, dovrà essere in possesso dei requisiti morali e professionali per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande di cui al D. Lgs. 26.03.2010 n. 59, art. 71, ovvero avvalersi di soggetti in possesso dei requisiti stessi.

ART. 5 - SOGGETTI AMMESSI

Possono partecipare alla procedura in oggetto i seguenti soggetti:

- 1) Federazioni sportive nazionali e società e/o associazioni riconosciute o affiliate ad una Federazione sportiva o al CONI o ad Ente di Promozione Sportiva;
- 2) Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI;
- 3) Associazioni sportive dilettantistiche aventi i requisiti indicati dall'art. 90 della L. 289/2002 e successivi regolamenti attuativi;
- 4) Società sportive professionistiche;
- 5) Cooperative sociali che svolgono le attività di cui all'art. 1, comma 1, lettera b) della Legge 08/11/1991 n. 381, finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, ed i loro consorzi, che abbiano nell'oggetto sociale la gestione di strutture o impianti sportivi;
- 6) gli operatori economici come definiti dall'art. 3, comma 1, lett. p) del D.Lgs. 50/2016, operanti nelle attività oggetto della presente concessione;

in possesso del seguente requisito:

- **non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.**

Qualora si intenda effettuare anche attività di somministrazione di alimenti e bevande confezionati in forma di pubblico esercizio, è necessario il possesso degli **ulteriori requisiti** morali e professionali per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande di cui al D. Lgs. 26.03.2010 n. 59, art. 71, ovvero avvalersi di soggetti in possesso dei requisiti stessi.

ART. 6 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione della gara sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. N. 50/2016, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo con la valutazione di criteri quantitativi (prezzo) e qualitativi.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del soggetto che riporta complessivamente il punteggio più alto, tenuto conto che il punteggio a disposizione per la valutazione delle offerte è di complessivi punti 100 così suddivisi:

- 1) **Offerta economica:** max punti **60**.

Il concorrente dovrà presentare offerta in aumento rispetto all'importo annuale a base di gara per ciascun lotto. Verrà assegnato il massimo dei punti all'offerta più alta, mentre alle restanti offerte sarà assegnato il punteggio in modo proporzionale secondo la seguente formula:

$$P_i = R_i/R_{max} *60$$

dove: P_i è il punteggio attribuito al concorrente *iesimo*;
 R_i è l'importo di canone annuale formulato dal concorrente *iesimo* rispetto al prezzo a base di gara;
 R_{max} è l'importo di canone annuale massimo offerto.

2) **Offerta tecnico-qualitativa: max punti 40.**

La commissione attribuirà un punteggio massimo di 60 punti facendo riferimento ai seguenti criteri di valutazione di natura qualitativa:

1	modalità di gestione dell'impianto sportivo (svolgimento servizio di pulizia, guardiana, controllo e vigilanza accessi, controllo utilizzo impianti/strutture sportive, piano utilizzo spazi ecc.)	MAX 10 PUNTI
2	attività/iniziativa rivolte a incentivare o favorire l'uso dell'impianto per il coinvolgimento e l'avvicinamento alla pratica sportiva di ragazzi e adolescenti	MAX 10 PUNTI
3	organigramma e risorse umane con indicazione del numero e qualifica professionale del personale coinvolto nella gestione (sia tecnico che amministrativo) specificando i dipendenti, i soci e i volontari coinvolti	MAX 10 PUNTI
4	utilizzo di materiale che non produce rifiuto nella attività di somministrazione di alimenti e bevande confezionate	MAX 10 PUNTI

L'offerta non dovrà contenere correzioni né abrasioni. In caso di discordanza tra il valore in cifre e quello in lettere sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

L'aggiudicazione avverrà in favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

In caso di parità di punteggio ottenuto si procederà mediante sorteggio.

Non sono ammesse offerte recanti disposizioni difformi dalla presente lettera d'invito e dal capitolato di gara, oppure offerte parziali, condizionate, con riserva o comunque non compilate correttamente.

L'importo dell'offerta del concorrente che risulterà aggiudicatario (di seguito concessionario) del contratto costituirà il "corrispettivo della gestione".

L'aggiudicazione potrà essere effettuata anche in presenza di una sola offerta valida, ma in questo caso il Comune si riserva l'insindacabile facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

Il Comune si riserva a suo insindacabile giudizio di sospendere, rinviare o annullare la gara prima dell'aggiudicazione, per qualsiasi causa anche in presenza di più offerte valide, senza che le ditte concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

ART. 7 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Termine: le offerte di gara dovranno pervenire al protocollo generale di questa stazione appaltante entro il termine perentorio del giorno **15.06.2016, ore 12:00.**

Indirizzo di ricezione delle offerte: Comune di Donori – Piazza Italia n. 11 – 09040 DONORI (CA);

Modalità: I plichi contenenti le offerte devono pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale o a mano al Ns. protocollo, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata.

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Apertura delle offerte: unica seduta il giorno **15.06.2016** alle ore **13:00** presso l'ufficio di segreteria comunale, Piazza Italia, 11 –Donori-;

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate con nastro adesivo e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente **“A – Documentazione”, “B – Offerta tecnico-qualitativa” e C – “Offerta economica”**.

Nella busta “A” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) **Dichiarazione sostitutiva** redatta ai sensi del D.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente redatta secondo l'allegato **“C”**; alla dichiarazione, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Tale dichiarazione deve essere redatta anche dai soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, del D. Lgs. 50/2016.

2) **Copia fotostatica di un documento di identità** in corso di validità del legale rappresentante della ditta che abbia sottoscritto la domanda di partecipazione al presente appalto, nonché degli altri soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. 50/2016, citato punto 1;

Nella busta “B” deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta tecnico-qualitativa, presentata come da schema allegato al presente bando (**“Allegato D”**), che dovrà contenere una breve descrizione ma precisa delle modalità di attuazione delle 5 attività di cui all'art. 6, che saranno valutate secondo i criteri previsti al medesimo punto 6).

Nella busta “C” deve essere contenuta la proposta economica, presentata come da schema allegato al presente bando (**“Allegato E”**) e sottoscritta dal Legale rappresentante, che dovrà indicare, in cifre ed in lettere, il **canone concessorio annuo** offerto, da corrispondere all'Amministrazione Comunale.

Il canone non potrà essere uguale o inferiore a €1.500,00= (millecinquecento/00) per il lotto 1 e € 500,00 per il lotto 2.

L'offerta non dovrà contenere né riserve né condizioni, a pena di invalidità della stessa.

ART. 8 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La gara verrà esperita in **seduta pubblica** nell'ufficio del Segretario del Comune di Donori, con inizio delle operazioni di gara **alle ore 13:00 del giorno 15/06/2016**, dinanzi ad apposita Commissione giudicatrice, nominata dalla Stazione Appaltante dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte e composta da tre componenti aventi professionalità coerenti con i contenuti del presente bando.

La Commissione procederà in seduta pubblica alla verifica della regolarità dei plichi e della conformità del loro contenuto secondo quanto richiesto dal presente bando nonché alla verifica dei

requisiti e delle condizioni minime di partecipazione richiesti, e all'ammissione dei partecipanti. Di seguito, la Commissione provvederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnico-qualitativa per la verifica della regolarità dell'offerta. Quindi, in seduta riservata, procederà alla valutazione e all'attribuzione del relativo punteggio. Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione procederà alla lettura dei punteggi relativi alla valutazione delle offerte migliorative, e all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica con attribuzione del punteggio, stilando la graduatoria in base al punteggio complessivo attribuito a ciascun concorrente.

L'Amministrazione, a seguito della proposta di aggiudicazione della Commissione, provvede all'aggiudicazione, che diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti richiesti.

Non sono ammesse offerte economiche alla pari o in ribasso.

ART. 9 - ALTRE INFORMAZIONI

1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
2. In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.
3. L'operatore economico risultato aggiudicatario dovrà firmare il contratto di concessione nel giorno e l'ora che verranno indicati con apposita comunicazione scritta, con avvertenza che in caso contrario l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del rapporto e all'affidamento della concessione al concorrente che segue nella graduatoria.
4. Le eventuali spese contrattuali saranno a carico dell'aggiudicatario.
5. Con la presentazione dell'offerta il concorrente ammette di essere a conoscenza delle prescrizioni che regolano la presente gara e di accettarle integralmente.
6. Il Presidente della commissione di gara si riserva la facoltà di sospendere ed aggiornare ad altra ora o al giorno successivo la seduta di gara.
7. L'aggiudicazione è subordinata all'adozione dell'apposito provvedimento di aggiudicazione definitiva da parte del competente organo, pertanto il verbale di gara non terrà luogo di contratto. L'aggiudicazione diventa impegnativa per l'Amministrazione ad avvenuta esecutività del provvedimento che la dispone, mentre l'operatore concorrente è vincolato sin dal momento dell'inizio delle operazioni di scelta.
8. In sede di riscontro della documentazione e delle dichiarazioni presentate in sede di gara si applica il D.P.R. 28.12.2000, n. 445.
9. Per tutte le condizioni non previste nel presente bando si fa riferimento, per quanto applicabili, alla vigente legislazione ed alla giurisprudenza prevalente.
10. Responsabile del servizio – Area Amministrativa - e Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Margherita Galasso
11. Per informazioni è possibile contattare l'Ufficio Affari generali:
tel. 070 981020 - e-mail: aagg@comune.donori.ca.it

ART. 10 - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003

Ai sensi dell'art.13 del Decreto Legislativo 30.06.2003 n.196 "Codice in materia di protezione di dati personali" si informa che i dati raccolti sono trattati per finalità istituzionali, al fine di procedere all'espletamento dell'asta pubblica oggetto del presente bando.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura di gara.

I dati raccolti possono esser comunicati alle competenti amministrazioni e autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria.

Il titolare del trattamento è il Comune di Donori.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in applicazione di quanto disposto dal predetto D.lgs. 196/2003, in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura di gara ai sensi delle disposizioni legislative vigenti.

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia manualmente sia attraverso l'ausilio di mezzi elettronici.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- Area Amministrativa -
E
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

DOTT.SSA M. GALASSO