



# COMUNE DI DONORI

Provincia del Sud Sardegna

## Decreto del Sindaco

**N. 12 DEL 01-07-2020**

**Oggetto: ATTRIBUZIONE TEMPORANEA AL SINDACO DELLE FUNZIONI DI RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA CON DECORRENZA DAL 01.07.2020.-**

L'anno duemilaventi addì uno del mese di luglio, il Sindaco **MELONI MAURIZIO**

**Premesso che:**

- sulla base del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi il modello organizzativo dell'Ente è articolato nelle seguenti strutture apicali:

- a) Area amministrativa
- b) Area Finanziaria
- c) Area tecnica

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 15.05.2019, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'approvazione del regolamento per il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di posizione organizzativa;

**Richiamato** il Decreto del Sindaco n. 3 del 02.03.2020, con il quale il Segretario Comunale, Dott.ssa Pietrina Francesca Canu, è stata nominata Responsabile dell'Area Amministrativa sino al 30 giugno 2020;

**Atteso che:**

la Dott.ssa Canu attualmente è in ferie;

il Responsabile dell'Area Finanziaria presta servizio presso l'Ente per sole 12 ore settimanali;

il Responsabile dell'Area Tecnica sopporta attualmente un notevole carico di lavoro;

**Considerata** l'urgenza della nomina in oggetto, al fine di consentire una continuità delle funzioni in questo periodo di ripresa post COVID, si ritiene di attribuire la responsabilità dell'area Amministrativa al Sindaco, sino all'individuazione del nuovo titolare di posizione organizzativa;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000 e in particolare l'art. 107, commi 2 e 3;

**Visto** il D. Lgs. 165/2001;

## **D E C R E T A**

Per i motivi esposti in epigrafe;

**Di Assegnare** al Sindaco Meloni Maurizio, a titolo provvisorio e gratuito, la Responsabilità dell'Area Amministrativa con decorrenza dal 01 Luglio 2020 e sino alla nomina del nuovo titolare di posizione organizzativa;

**Di conferirle** allo stesso, in applicazione dell'art. 13 CCNL 2016 - 2018 e dell'art. 2 del citato Regolamento sulla Istituzione, conferimento, revoca degli incarichi di posizione organizzativa, le funzioni proprie del personale incaricato di P.O, nonché quelle di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e del vigente regolamento comunale per l'ordinamento uffici e servizi;

**Di dare atto** che l'articolazione degli uffici di competenza sono quelli riportati nell'Allegato "B" del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

**Di notificare** il presente atto all'interessato;

**Di riservarsi**, con separato atto, la possibilità di integrare e/o modificare il presente provvedimento;

**Di disporre** la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line;

**Di pubblicare** il presente provvedimento nella sezione amministrazione trasparente, sottosezione di primo livello "provvedimenti" - sottosezione di secondo livello "provvedimenti dirigenti" e nella sezione medesima, sottosezione di primo livello - personale -, sottosezione di secondo livello - posizioni organizzative.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL SINDACO  
F.to MELONI MAURIZIO

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Del sujesteso decreto viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 09-07-2020 al 24-07-2020  
Lì 09-07-2020

L'addetto alla pubblicazione  
F.to LOCHE LUCIA

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.-  
Donori, 09-07-2020

L'IMPIEGATO INCARICATO